



**SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO**  
Concurso Público Nº1/2025  
Edital Nº1/2025

# Caderno de Provas

**ATENÇÃO: SÓ ABRA ESTE CADERNO QUANDO AUTORIZADO**

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PROVA	QUESTÕES
Língua Portuguesa	01 a 10
Matemática	11 a 20
Conhecimentos Gerais	21 a 25
Conhecimentos Específicos	26 a 40

**TIPO 4**

### INSTRUÇÕES GERAIS

- Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições gráficas que possam gerar dúvidas. Se isso ocorrer, solicite outro caderno de provas ao fiscal de sala.
- Este caderno contém as provas objetivas, com 40 questões que apresentam quatro alternativas de resposta, das quais apenas uma é a correta.
- Responda as questões no caderno de provas e marque, no Cartão-Resposta, as letras correspondentes às respostas assinaladas no caderno de provas.
- No cartão, as respostas devem ser marcadas com caneta esferográfica de tinta AZUL ou PRETA, dentro dos seus limites e sem rasuras.
- O Cartão-Resposta da prova objetiva é personalizado e não haverá substituição, em caso de erro. Ao recebê-lo, verifique se seus dados estão impressos corretamente; se houver erros, notifique o fiscal de sala.
- O tempo de duração das provas é de 3 horas, a partir do sinal de início, já incluídos nesse tempo a abertura do pacote de provas, a distribuição do material, a leitura dos avisos e a marcação do Cartão-Resposta.
- Você deverá permanecer na sala por, no mínimo, 1 hora após o início das provas e só poderá levar este caderno durante os últimos 30 minutos que antecedem o final estipulado para a prova.
- Reserve, no mínimo, os 20 minutos finais para o preenchimento do Cartão-Resposta. Não será concedido tempo adicional para completar o seu preenchimento.
- Os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer na sala de provas e serão liberados, apenas, após o último candidato entregar o seu cartão resposta e os três assinarem o relatório de sala.
- Ao terminar, devolva ao aplicador, separadamente, o Caderno de Provas e o Cartão-Resposta.



FUNDAÇÃO AROEIRA

## TEXTO I

## INAUGURAL

MANUAL DA (NOVA) POLÍTICA...



(blogdoaftm.com.br.manual da (nova) politica.  
Acesso em: 4.set.2025).

## QUESTÃO 01

O gênero textual charge, geralmente, é usado com a intenção de fazer crítica e provocar humor. A intencionalidade do texto acima é:

- A ( ) esclarecer que não é necessário planejar o que se vai dizer em público.
- B ( ) relatar que a liberdade de expressão é um direito de todos.
- C ( ) informar que todo e qualquer discurso político é mal expressado.
- D ( ) fazer uma crítica aos discursos políticos pronunciados impensadamente.

## QUESTÃO 02

Marque a alternativa correta sobre a função dos vocábulos, “ontem” e “hoje”, no contexto dessa charge:

- A ( ) advérbio.
- B ( ) adjetivo.
- C ( ) conjunção.
- D ( ) substantivo.

## QUESTÃO 03

Análise a frase “Como eu faço...” e marque a classe e a função que o vocábulo “como” ocupa nesse contexto:

- A ( ) conjunção subordinativa conformativa.
- B ( ) advérbio interrogativo de modo.
- C ( ) conjunção subordinativa causal.
- D ( ) conjunção subordinativa comparativa.

Gostaria de estreiar neste espaço, em que escrevem tantas pessoas talentosas, com um texto que fosse um primor. Um texto – como direi? – redondo, completo. Que tocasse o jornaleiro, primeiro a carregar o jornal pelas ruas, tocasse a dona de casa, os jovens, os velhos, os pobres, os ricos (mas homens sérios, distantes e duros, que só discutem dinheiro, eu não sei se ia conseguir tocar). E que todos dissessem depois, aos quatro ventos: “Que texto bom! Música para os meus ouvidos! Era isso mesmo o que eu queria dizer”.

Infelizmente, não chego a tanto. Estamos em maio, o verde começa a secar, estridentes e violentos são os barulhos que vêm do mundo, vivemos dias ensandecidos. Além disso, bem pouco sei. Não possuo aquele cabedal de conhecimentos que elevam o espírito e enchem de orgulho a nação. Tampouco costumo escrever coisas edificantes, com lições de moral e instruções sobre o correto proceder.

Tentarei, no entanto, dar o melhor “de si”, como diriam alguns. Labutarei em cada linha, em cada palavra para ser digna dessa tarefa e à altura dos que a dividem comigo. Não fugirei ao dever de comentar com certa amenidade os acontecimentos cotidianos; não serei jamais tão pessimista que traga desconsolo aos leitores, nem tão jubilosa que pareça falsa. Meus escritos se paudarão pelo bom senso, essa instância da sabedoria que o tempo nos traz. Direi muitas coisas, algumas talvez certas e outras que não terão a menor importância. Não me lamentarei, não correrão lágrimas pelo teclado do computador. E, mesmo assim, pretendo ser verdadeira, sabendo que, se não o for todos perceberão. “Sê fiel a ti mesmo”, já dizia Polonius.

(BUFAIÇAL.Maria Lúcia Félix. Um olhar goiano refletido em 48 crônicas selecionadas. Goiânia: ed. O Popular. sd. e-book. ([https://d335luupugsy2.cloudfront.net/cms%2Ffiles%2F13223%-2F1618233179e-book\\_cronicas\\_v\\_find\\_2.pdf](https://d335luupugsy2.cloudfront.net/cms%2Ffiles%2F13223%-2F1618233179e-book_cronicas_v_find_2.pdf)))

## QUESTÃO 04

Considere a leitura integral do texto “Inaugural” e marque as funções de linguagem predominantes nele:

- A ( ) poética e apelativa.
- B ( ) fática e referencial.
- C ( ) expressiva e metalinguística.
- D ( ) fática e conotativa.

**QUESTÃO 05**

Analise o trecho: “Música para os meus ouvidos!”  
Marque a alternativa que apresenta a classe gramatical das palavras respectivamente:

- A ( ) substantivo, preposição, artigo, pronome, substantivo.
- B ( ) verbo, preposição, verbo, pronome, substantivo.
- C ( ) verbo, conjunção, substantivo, pronome, adjetivo.
- D ( ) advérbio, conjunção, verbo, pronome, advérbio.

**QUESTÃO 06**

Analise as palavras abaixo e marque a alternativa que apresenta todas elas acentuadas pela mesma regra de acentuação gráfica:

- A ( ) distraída, goianíssima, só, já.
- B ( ) sérios, distraída, música, lágrimas.
- C ( ) música, espírito, lágrimas, acréscimos.
- D ( ) sérios, música, além, instância.

**QUESTÃO 07**

Considere a frase : “(...) vivemos dias ensandecidos.” O vocábulo “ensandecidos”, neste contexto, pode ser substituído sem prejuízo de significado por:

- A ( ) enlouquecidos.
- B ( ) depressivos.
- C ( ) encarquilhados.
- D ( ) alegres.

**QUESTÃO 08**

Analise as palavras abaixo e marque a alternativa na qual todas elas apresentam dígrafos:

- A ( ) gostaria, tantas, que, ruas.
- B ( ) acrescentar, truz, aqueles, não.
- C ( ) escritos, correto, coisas, conseguir.
- D ( ) barulhos, pequi, conhecem, assim.

**QUESTÃO 09**

Analise a frase: “Infelizmente, não chego a tanto.”  
Marque a alternativa que apresenta o processo de formação da palavra “Infelizmente”:

- A ( ) composição por aglutinação.
- B ( ) derivação prefixal e sufixal.
- C ( ) derivação imprópria.
- D ( ) derivação regressiva.

**QUESTÃO 10**

Analise o seguinte trecho do texto:

“Gostaria de estrear neste espaço, em que escrevem tantas pessoas talentosas, com um texto que fosse um primor. Um texto – como direi ? – redondo, completo.

Observando-se os períodos e as orações no trecho acima, pode-se afirmar que a cronista escreveu:

- A ( ) dois períodos e cinco orações.
- B ( ) dois períodos e quatro orações.
- C ( ) dois períodos e três orações.
- D ( ) um período e uma oração.

## MATEMÁTICA

---

### QUESTÃO 11

Numa fruteira existem 60 frutas entre peras e maçãs. Sabe-se que o número de maçãs é o triplo do número de peras. Qual o número de maçãs da fruteira?

- A ( ) 15.
- B ( ) 35.
- C ( ) 25.
- D ( ) 45.

### QUESTÃO 12

Qual o valor da expressão numérica:

$$\frac{3}{4} \cdot \frac{8}{6} \cdot \frac{3}{2} \cdot 2^2 \cdot 3^2 \cdot \sqrt{\frac{16}{81}} ?$$

- A ( ) 6.
- B ( ) 8.
- C ( ) 10.
- D ( ) 4.

### QUESTÃO 13

A curvatura de uma superfície é dada pela relação 8cm para 1m para baixo. Se um objeto se move 6m numa direção fixa desta superfície e se sua altura é de 10 metros, qual será, em metros, a parte visível do objeto?

- A ( ) 5,42.
- B ( ) 9,20.
- C ( ) 9,52.
- D ( ) 5,20.

### QUESTÃO 14

Dois números são amigáveis quando a soma dos divisores próprios de um deles (excluindo o próprio número) é igual ao outro e reciprocamente. Quais pares de números a seguir são amigáveis?

- A ( ) 48 e 284.
- B ( ) 220 e 284.
- C ( ) 284 e 286.
- D ( ) 48 e 220.

### QUESTÃO 15

A soma de cinco números ímpares consecutivos é igual a 235. Qual o valor da mediana desses números?

- A ( ) 49.
- B ( ) 51.
- C ( ) 53.
- D ( ) 47.

### QUESTÃO 16

Um grupo de 14 pessoas tem média de idade de 15 anos e um segundo grupo de 18 pessoas possui média de idade de 20 anos. Reunindo-se os dois grupos, qual será a média de idade?

- A ( ) 17,8.
- B ( ) 18.
- C ( ) 18,8.
- D ( ) 17.

### QUESTÃO 17

Três amigos lancham numa lanchonete. O primeiro come 2 pasteis, toma um refrigerante e um copo de vitamina. O segundo come um pastel, dois refrigerantes e um copo de vitamina. O terceiro come dois pasteis, toma dois refrigerantes e duas vitaminas. Se pagam respectivamente 24, 28 e 38 reais, qual o valor do pastel?

- A ( ) 5 reais.
- B ( ) 8 reais.
- C ( ) 10 reais.
- D ( ) 6 reais.

### QUESTÃO 18

Num restaurante, o cliente pode escolher entre os alimentos disponíveis: 5 tipos de carne, 10 tipos de salada, 3 tipos de refrigerante, 4 tipos de cerveja. Se for escolher um de cada alimento, de quantos modos pode preparar o seu prato?

- A ( ) 550.
- B ( ) 600.
- C ( ) 650.
- D ( ) 400.

**QUESTÃO 19**

João aplicou um capital a juros simples à taxa de 4% ao mês. Qual será o tempo mínimo necessário a fim de que seja possível resgatar o quádruplo da quantia aplicada?

- A ( ) 5 anos e 8 meses.
- B ( ) 6 anos e 3 meses.
- C ( ) 6 anos e 1 mês.
- D ( ) 5 anos e 10 meses.

**QUESTÃO 20**

A diferença entre os volumes de um cilindro e de um cone, ambos com raio e altura de 5m é:

- A ( ) Uma semiesfera de raio 10m.
- B ( )  $\frac{1}{3}$  de uma semiesfera de 5m.
- C ( )  $\frac{1}{2}$  de uma semiesfera de raio 10m.
- D ( ) Uma semiesfera de raio 5m.

## CONHECIMENTOS GERAIS

### QUESTÃO 21

Considerando a Lei Orgânica do Município de Catalão (Lei nº 845/1990) disponibilizada em link na página do concurso, no sítio eletrônico [www.aroeira.org.br](http://www.aroeira.org.br), são atos de competência exclusiva da Câmara Municipal:

- I. Vetar projetos de lei, total ou parcialmente.
- II. Fixar, com observância da Constituição da República e da Constituição do Estado, a remuneração do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos vereadores.
- III. Conceder licenças ao Prefeito e ao Vice-Prefeito.
- IV. Receber o compromisso dos Vereadores e dar-lhes posse.

Estão corretos apenas os itens:

- A ( ) I, II e IV.
- B ( ) II, III e IV.
- C ( ) III e IV.
- D ( ) I, II e III.

### QUESTÃO 22

Segundo as disposições do Estatuto dos Servidores do Município de Catalão (Lei nº 1.142/1992), disponibilizado em link na página do concurso, no sítio eletrônico [www.aroeira.org.br](http://www.aroeira.org.br), assinale a alternativa INCORRETA acerca da remoção:

- A ( ) A remoção somente poderá ser feita, se respeitada a lotação de cada órgão ou unidade.
- B ( ) A remoção a pedido, para outra localidade, independe de motivo de saúde e pode ser feita sem qualquer comprovação.
- C ( ) Sendo ambos os cônjuges funcionários, a remoção de ofício de um assegurará a do outro para serviço na mesma localidade.
- D ( ) Remoção é a movimentação do funcionário, a pedido ou de ofício, mediante preenchimento de lotação, sem modificar a sua situação funcional.

### QUESTÃO 23

Conforme informação do site oficial da Prefeitura de Catalão (GO) (<https://catalao.go.gov.br/sobre-a-cidade>), o IBGE classifica o município de Catalão como um:

- A ( ) Centro urbano regional isolado de nível 3.
- B ( ) Centro local de nível 1.
- C ( ) Capital regional de nível 2.
- D ( ) Centro sub-regional de nível 4.

### QUESTÃO 24

Os rios sempre correm de lugares de maior altitude para lugares de menor altitude. Suas águas retiram sedimentos das partes mais altas (dos planaltos, por exemplo) e os depositam nas partes mais baixas (como as planícies). A área ocupada por um rio principal e seus afluentes é chamada bacia hidrográfica.

Sobre esse tema, leia as afirmações a seguir e identifique-as como Falsas (F) ou Verdadeiras (V).

Então, marque a alternativa que contém a sequência correta quanto à falsidade ou veracidade das afirmações.

- ( ) No Estado de Goiás, todos os principais rios correm para o Norte e fazem parte da bacia hidrográfica do Rio Paranã.
- ( ) No Município de Catalão, todos os principais rios correm para o Sul e fazem parte da bacia hidrográfica do Rio Paranaíba.
- ( ) As bacias hidrográficas do Araguaia e Tocantins nascem no Planalto Central e fluem no sentido longitudinal em direção ao Norte.
- ( ) Às margens do Rio Vermelho, afluente do Rio Araguaia, no município de Goiás, está localizado o Marco Zero do Estado de Goiás, por ser o local onde o bandeirante Bartolomeu Bueno da Silva, o Moço, usou a artimanha do prato de aguardente com fogo para impressionar os nativos, ameaçando fazer o mesmo com seus rios.

- A ( ) V, F, V e F.
- B ( ) F, V, V e V.
- C ( ) F, F, V e V.
- D ( ) F, V, F e V.

## QUESTÃO 25

O Oriente Médio atual abrange, principalmente, a região entre o leste do Mar Mediterrâneo e o Golfo Pérsico.

Durante o período da Antiguidade, vários povos se desenvolveram na região, como os fenícios, os hebreus e os persas.

Os fenícios, um povo de origem semita, se estabeleceram há mais de 3.500 anos na região de Canaã, onde atualmente se localizam o Líbano e partes da Síria e da Palestina.

Nota: o termo semita faz referência aos povos originários da Ásia, falantes de línguas semíticas. Entre esses povos também se incluem os hebreus, os cananeus, os assírios e os babilônios. (Minorelli, C.; Chiba, C., 2021).

Sobre fatos atuais envolvendo esses povos, leia as afirmações a seguir e identifique-as como Falsas (F) ou Verdadeiras (V).

Então, marque a alternativa que contém a sequência correta quanto à falsidade ou veracidade das afirmações.

- ( ) O Estado de Israel, constituído pela Organização das Nações Unidas (ONU), em 1948, localiza-se na região denominada Palestina.
- ( ) A Palestina, atualmente, é constituída pela Faixa de Gaza e pela Cisjordânia e reivindica Jerusalém Oriental como sua capital.
- ( ) O grupo terrorista Hamas, braço armado dos palestinos, está estabelecido na Faixa de Gaza, onde governa desde 2006, após vencer as eleições e expulsar o grupo Fatah.
- ( ) O Hezbollah, estabelecido, na Síria, atacou o Estado de Israel com milhares de foguetes, a partir de 7 de outubro de 2023 e teve assassinado o seu líder há décadas, Hussein Soleimani.

A ( ) F, V, F e V.

B ( ) V, V, V e F.

C ( ) F, F, V e V.

D ( ) V, V, F e F.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### QUESTÃO 26

Segundo Hely Lopes Meirelles (2016), a linguagem administrativa deve pautar-se pela impessoalidade, evitando juízos pessoais; pela formalidade, assegurando uniformidade institucional; e pela clareza, para garantir a compreensão do conteúdo pelo destinatário.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- I. A linguagem dos atos oficiais deve refletir opiniões pessoais do servidor.
- II. A impessoalidade é um princípio que garante neutralidade e objetividade na comunicação oficial.
- III. A clareza exige frases longas e vocabulário rebuscado.
- IV. A formalidade busca manter a padronização e o respeito institucional.

- A ( ) F – V – F – V.  
B ( ) F – F – V – F.  
C ( ) F – V – V – F.  
D ( ) V – F – F – V.

### QUESTÃO 27

Conforme Di Pietro (2018), a padronização garante unidade na redação administrativa, e a concisão assegura a transmissão de informações com objetividade e sem redundâncias.

- I. Padronizar significa seguir modelos previamente aprovados pela Administração.
- II. A concisão exige detalhamento excessivo.
- III. A ausência de padronização pode comprometer a clareza e o entendimento dos atos.
- IV. Frases curtas e objetivas favorecem a concisão.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) V – V – F – F.  
B ( ) F – F – V – F.  
C ( ) V – F – V – V.  
D ( ) V – F – F – V.

### QUESTÃO 28

Segundo Odília Ferreira (2015), o uso correto dos pronomes de tratamento é essencial para manter o respeito hierárquico e a formalidade na comunicação pública.

- I. “Vossa Senhoria” é empregado para autoridades do Executivo.
- II. “Vossa Excelência” é usada para autoridades do Legislativo e Judiciário.
- III. O tratamento “Senhor” deve ser evitado em comunicações internas.
- IV. A introdução de documentos oficiais deve conter identificação do órgão emissor e assunto.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) V – F – V – F.  
B ( ) V – V – F – V.  
C ( ) F – V – V – F.  
D ( ) F – F – F – V.

### QUESTÃO 29

Marilena Leite Paes (2017) define ata como o registro fiel de ocorrências de uma reunião, e atestado como o documento que comprova um fato ou situação.

- I. A ata deve ser redigida no momento da reunião, sem rasuras.
- II. O atestado é emitido apenas por médico.
- III. A ata pode conter juízos de valor do redator.
- IV. O atestado é um documento declaratório e comprobatório.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) V – V – F – F.  
B ( ) V – F – F – V.  
C ( ) F – F – V – F.  
D ( ) F – V – F – V.

### QUESTÃO 30

De acordo com José Maria Jardim (2019), a circular é uma comunicação interna de caráter geral, e a declaração é documento simples de afirmação de fato.

- I. A circular deve ser direcionada a uma única pessoa.
- II. A declaração tem validade legal se assinada pelo declarante.
- III. A circular pode tratar de orientações administrativas.
- IV. A declaração é utilizada para confirmar informações pessoais.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) F – V – F – F.
- B ( ) F – V – V – V.
- C ( ) V – F – F – V.
- D ( ) F – F – V – F.

### QUESTÃO 31

Segundo Meirelles (2016), o edital é um ato público de chamamento, e o ofício é uma forma de correspondência oficial.

- I. O edital é documento de caráter sigiloso.
- II. O ofício é comunicação entre autoridades ou entre órgãos públicos.
- III. O edital é publicado para dar publicidade a atos administrativos.
- IV. O ofício deve seguir formato padronizado.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) F – V – V – V.
- B ( ) F – V – F – F.
- C ( ) V – F – V – V.
- D ( ) V – F – F – V.

### QUESTÃO 32

Maria Sylvia Di Pietro (2018) define portaria como o ato de delegação ou designação e o processo administrativo como o conjunto de documentos que registram uma decisão administrativa.

- I. Portaria é sempre ato do Poder Legislativo.
- II. Processo administrativo reúne peças que subsidiam decisões.
- III. Portarias podem nomear servidores para funções.
- IV. O processo administrativo é dispensável em decisões complexas.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) F – V – F – V.
- B ( ) V – F – V – F.
- C ( ) F – V – V – F.
- D ( ) F – F – V – F.

### QUESTÃO 33

“A integração entre aplicativos do pacote Microsoft Office, especialmente Word e Excel, amplia as possibilidades de análise e apresentação de informações na gestão pública. Inserir tabelas ou gráficos oriundos do Excel em documentos do Word contribui para a clareza e a precisão dos relatórios administrativos.”

(MORAN, José. Tecnologias na Educação. São Paulo: Papirus, 2017.)

Durante a elaboração do Relatório Trimestral de Despesas, um servidor insere no Microsoft Word um gráfico gerado no Excel, representando a variação de gastos entre os meses de abril, maio e junho. Para que o gráfico seja atualizado automaticamente sempre que os dados da planilha forem alterados, ele seleciona no momento da inserção a opção “Colar vínculo” (Paste Link).

Com base nesse procedimento, assinale a alternativa correta:

- A ( ) O gráfico inserido por “Colar vínculo” torna-se uma imagem estática e não se atualiza.
- B ( ) O vínculo entre Word e Excel impede a formatação do documento final.
- C ( ) A função “Colar vínculo” serve apenas para copiar textos, não gráficos.
- D ( ) O comando “Colar vínculo” permite que o gráfico no Word seja atualizado conforme alterações na planilha original.

### QUESTÃO 34

Conforme Marilena Paes (2017), a organização pode ser alfabética ou cronológica, dependendo da finalidade do arquivo.

- I. A ordem cronológica organiza por data.
- II. A ordem alfabética organiza por tipo documental.
- III. O método adotado deve atender à rotina administrativa.
- IV. A desorganização dificulta a recuperação da informação.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) V – F – V – V.
- B ( ) F – V – F – V.
- C ( ) V – V – F – F.
- D ( ) F – F – V – F.

### QUESTÃO 35

Paes (2017) destaca que o arquivo é um conjunto de documentos produzidos ou recebidos por uma instituição no exercício de suas atividades.

- I. O manuseio inadequado compromete a preservação.
- II. Arquivo corrente contém documentos de uso eventual.
- III. Arquivo intermediário guarda documentos em tramitação.
- IV. Arquivo permanente conserva documentos históricos.

Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) V – F – V – F.
- B ( ) F – V – F – V.
- C ( ) V – V – F – F.
- D ( ) V – F – F – V.

### QUESTÃO 36

“As planilhas eletrônicas permitem a organização e o processamento de dados numéricos e textuais, sendo ferramentas indispensáveis para o controle administrativo. O Microsoft Excel, amplamente utilizado na gestão pública, possibilita a criação de fórmulas automáticas, tabelas dinâmicas e gráficos para acompanhamento de despesas e receitas.”

(GOMES, Silvana. Informática Aplicada à Administração Pública. Brasília: ENAP, 2019.)

Durante o controle mensal de gastos de uma autarquia, um servidor cria uma planilha no Microsoft Excel com as seguintes colunas: Data, Descrição, Despesa (R\$) e Receita (R\$). Ele precisa calcular o saldo mensal automaticamente. Para isso, utiliza a seguinte fórmula na célula de totalização:

$$= \text{SOMA}(D2:D31) - \text{SOMA}(C2:C31)$$

Com base nesse contexto, assinale a alternativa correta:

- A ( ) A fórmula está correta e calcula o saldo subtraindo o total de despesas do total de receitas.
- B ( ) A fórmula deveria usar o símbolo “+” entre as duas somas para obter o saldo.
- C ( ) A fórmula está errada, pois a função SOMA deve ser usada apenas para valores positivos.
- D ( ) A fórmula está incorreta, pois o Excel não permite operações com duas funções na mesma expressão.

### QUESTÃO 37

“Os editores de texto são ferramentas indispensáveis para a produção e padronização de documentos oficiais. No serviço público, o Microsoft Word é amplamente utilizado para a confecção de atas, ofícios e relatórios, permitindo a formatação de parágrafos, uso de estilos e inserção de tabelas que conferem clareza e uniformidade aos registros.”

(MENEZES, Marilene. *Técnicas de Redação Oficial*. Rio de Janeiro: FGV, 2018.)

Um servidor da autarquia municipal precisa elaborar uma ata de reunião no Microsoft Word. Ele deve garantir que o documento siga o padrão oficial, com cabeçalho, corpo do texto e espaço para assinaturas. Para manter o formato institucional, o servidor utiliza os recursos de “Estilos” do Word, aplicando o mesmo modelo de título e corpo de texto em todas as atas do setor.

Com base nessa situação, assinale a alternativa correta:

- A ( ) A função “Estilos” é recomendada para uniformizar formatações e manter a identidade visual dos documentos oficiais.
- B ( ) O servidor deveria aplicar formatações manuais para cada parte do texto, a fim de personalizar o documento.
- C ( ) As atas devem ser digitadas em qualquer formato, pois o Word não possui padrões de documento.
- D ( ) O uso dos “Estilos” no Word é inadequado, pois impede a padronização do documento.

### QUESTÃO 38

“A assinatura digital, gerada a partir de um certificado digital, garante autenticidade, integridade e validade jurídica a documentos eletrônicos. No contexto da administração pública, seu uso é fundamental para a tramitação segura de ofícios, relatórios e atas em meio digital.”

(PINHEIRO, Patrícia Peck. *Direito Digital*. São Paulo: Saraiva, 2020.)

Um servidor elabora uma ata de reunião no Microsoft Word e a converte em formato PDF para arquivamento eletrônico. Em seguida, utiliza um certificado digital padrão ICP-Brasil para assinar o documento digitalmente, garantindo que não possa ser alterado sem invalidação da assinatura.

Com base nessa situação, assinale a alternativa correta:

- A ( ) O documento PDF assinado digitalmente pode ser alterado sem perda de validade.
- B ( ) A certificação digital é apenas decorativa e não tem efeito jurídico.

C ( ) O certificado digital substitui o conteúdo textual da ata.

D ( ) A assinatura digital confere validade jurídica e assegura a integridade do documento eletrônico.

### QUESTÃO 39

“A nova Lei de Licitações estabelece normas gerais de contratação para a Administração Pública direta e indireta, visando à eficiência, transparência e integridade.”

(DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito Administrativo*. 36. ed. São Paulo: Atlas, 2024.)

Segundo a Lei nº 14.133/2021, a licitação tem como finalidade principal:

- A ( ) Promover a competição e selecionar a proposta mais vantajosa.
- B ( ) Favorecer empresas locais.
- C ( ) Simplificar o processo sem regras.
- D ( ) Garantir a livre escolha do gestor.

### QUESTÃO 40

A nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), conforme Justen Filho (2022), estabelece normas para contratações públicas, fundamentadas nos princípios da legalidade, transparência e eficiência.

Segundo a Lei nº 14.133/2021:

- I. A licitação visa selecionar a proposta mais vantajosa.
  - II. Dispensa e inexigibilidade são modalidades licitatórias.
  - III. A adjudicação é o ato que atribui ao vencedor o objeto da licitação.
  - IV. O pregão deixou de existir com a nova lei.
- Assinale a sequência correta de afirmações verdadeiras (V) e falsas (F):

- A ( ) F – V – V – F.
- B ( ) F – F – V – V.
- C ( ) V – F – F – V.
- D ( ) V – F – V – F.

**RASCUNHO DO CARTÃO-RESPOSTA**  
**O preenchimento deste rascunho não é obrigatório.**

**NÃO DESTAQUE ESTE RASCUNHO!**

<b>LÍNGUA PORTUGUESA</b>	01	02	03	04	05
	06	07	08	09	10
<b>MATEMÁTICA</b>	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20
<b>CONHECIMENTOS GERAIS</b>	21	22	23	24	25
<b>CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS</b>	26	27	28	29	30
	31	32	33	34	35
	36	37	38	39	40

**Este rascunho não tem valor legal. Transcreva as respostas no Cartão-Resposta Personalizado.**